

## École Paul-VI

666, rue Le Laboureur  
Boucherville (Québec) J4B 3R7  
Tél.: (450) 655-8930 Téléc.: (450) 655-7620  
Courriel : [paulvi@csp.qc.ca](mailto:paulvi@csp.qc.ca)  
Site web: <http://paulvi.csp.qc.ca/>



À l'école Paul-VI,  
on "s'aime" la vie !

## PROCÈS-VERBAL

Réunion du mardi 4 juin 2019

19h00- salon du personnel

## PROCÈS-VERBAL

### Présents :

Marie-Sylvie Laurin,

Maxime Legault,

Chantale Casavant,

Marie-Christine Tremblay,

Sonia Gagné

Marie-Ève Turcotte,

Myriam Laporte,

Martin Prud'homme,

Roxana Manea,

### Absents :

Isabelle Pouliot,

Eric Cimon

Simon Lachapelle

### 1. Ouverture de l'assemblée

Marie-Christine Tremblay, en remplacement d'Eric Cimon, ouvre l'assemblée du Conseil d'établissement à 19h03.

### 2. Adoption de l'ordre du jour

La directrice indique qu'elle a préparé l'ordre du jour qui, exceptionnellement, n'a pas été validé par la présidence.

Chantale Casavant propose l'adoption de l'ordre du jour tel que proposé appuyée par Maxime Legault.

**CE-18-19-041**

### 3. Adoption du procès-verbal du 7 mai 2019 et suivis

Martin Prud'homme propose l'adoption du procès-verbal, tel que proposé, appuyé par Myriam Laporte.

**CE-18-19-042**



#### 4. Parole au public

Aucun public

#### 5. Affaires courantes :

##### 5.1 Projet éducatif

L'école a reçu une lettre de la direction générale qui souligne la qualité du document présenté. Il y est également noté que le Plan d'engagement vers la réussite est en cohérence avec les orientations de la CSP. Cependant, il est indiqué que nous aurions dû consulter l'ensemble des parents avec la version finale. Nous nous reprendrons dans trois ans.

##### 5.2 Traiteur scolaire

Le traiteur scolaire « Tous pour un » est venu rencontrer des membres du C.É. et la direction afin de présenter ses services et permettre une dégustation de leurs produits. Puisque tout le monde a été enchanté par les services proposés et la dégustation, Josée Gervais a communiqué avec les techniciennes en SDG des écoles qui font affaire avec ce traiteur afin de vérifier la satisfaction de la clientèle. Le niveau de satisfaction est excellent suite aux commentaires reçus. L'entreprise est considérée comme étant locale puisqu'elle est située à Varennes, ce qui évite également des problèmes de circulation automobiles par rapport à des traiteurs situés à Montréal. Le menu proposé est en rotation sur une période de 5 semaines et comporte un choix du jour en plus de deux autres choix de repas pour la semaine. Les plats des repas chauds sont en aluminium et peuvent être lavés et mis au recyclage. Soucieuse de l'environnement, l'entreprise tente de trouver un moyen d'utiliser des plats compostables à l'avenir. Il est possible pour les parents de commander ou annuler une commande par internet en respectant un préavis de 24h. Les condiments et ustensiles sont fournis avec le repas au coût de 5,50\$ pour le petit format et 6,50\$ pour le grand format. L'étiquetage peut être fait selon les besoins spécifiques aux besoins de l'école. La direction précise que le choix du traiteur scolaire ne relève pas du Conseil d'Établissement mais souhaite valider les besoins auprès des membres qui représentent les parents utilisateurs avant de signer le contrat.

##### 5.3 Spectacle de musique et danse

Un spectacle de danse et de musique est prévu le 13 juin prochain. Il est proposé de demander une contribution volontaire aux spectateurs. L'argent servirait à l'achat de matériel pour le cours de musique et danse.

Étant donné que ce spectacle regroupe 4 niveaux scolaires, un souci de nombre de personnes admises selon l'espace est nommé. La capacité du gymnase sera vérifiée afin d'assurer le déroulement de cet événement de façon sécuritaire.

Maxime Legault propose l'adoption de la campagne de financement pour l'achat de matériel de musique et de danse par une contribution volontaire lors du spectacle de musique et danse, appuyé par Marie-Ève Turcotte.

#### 5.4 Parascolaire 2019-2020

Nicolas Gosselin, enseignant de musique, a présenté une possibilité d'offre de parascolaire de cours de musique qui pourraient avoir lieu durant la période du dîner. Ukulele, guitare, piano-chant, violon, sont les instruments proposés, au choix.

Par exemple, une série de 10 cours pourrait être proposée au coût de 100\$. L'utilisation des locaux est à vérifier étant donné les grands besoins du service de garde pendant la période du dîner. Il pourrait y avoir une possibilité d'utiliser la nouvelle bibliothèque. Selon l'expérience vécue cette année du band de musique qui pratique le midi, la cohabitation de l'activité musique et du service de garde se passe très bien. Une préoccupation du coût pour l'élève qui n'a pas la possibilité de le payer est nommée. Des organismes locaux pourraient représenter une solution intéressante. Le choix du parascolaire ne devrait pas interférer avec le cursus scolaire offert à l'école.

Le Conseil d'établissement est favorable à ce projet et invite Nicolas Gosselin à détailler la structure et les détails du projet afin de prendre des décisions plus éclairées.

#### 5.5 Plan de lutte

Le plan de lutte à l'intimidation et à la violence a fait l'objet d'une révision suite au travail de fond fait l'an dernier. Ainsi, il pourrait être reconduit intégralement pour l'année à venir en 2019-2020.

L'application du plan fonctionne bien selon les enseignants. Au début de l'année, la consigne a été donnée que le formulaire soit automatiquement rempli pour tous les événements en lien avec un conflit, de l'intimidation ou de la violence.

L'an prochain, il est prévu de consigner les vrais cas d'intimidation et violence. Dans la répétition, il y a une distinction à faire entre les événements isolés et les cas d'intimidation. Selon la gravité et le nombre d'interventions, une gradation des interventions et suivis est prévue (retrait, appel aux parents, suspension, ...)

Suite à cette première année d'application, il est souhaitable de faire une évaluation du plan et des interventions à la fin de l'année prochaine.

Au comité de parents, un souci d'aider les parents à bien comprendre la définition de l'intimidation avec la préparation d'un guide à l'intention des parents. Une sensibilisation des parents aux réalités des situations de violence et intimidation est encouragée.

Le C.É. trouve souhaitable de consigner, évaluer et préparer des statistiques de cas répertoriés en 2018-2019 afin d'avoir un comparatif qui nous permettra de réévaluer le plan de lutte à la fin de 2019-2020.

Marie-Christine Tremblay propose l'approbation du plan de lutte à l'intimidation et à la violence tel que présente, appuyée par Maxime Legault.

**CE-18-19-044**

#### 5.6 Parole à la représentante du comité de parents

Lors de la dernière rencontre, il a été question du rôle des professionnels. Présentement, les ressources sont utilisées dans les établissements selon les besoins les plus prioritaires et non pour répondre à l'ensemble des besoins des milieux. C'est la disponibilité budgétaire qui détermine le nombre d'heures de service dans un milieu alors qu'il serait souhaitable de déterminer les ressources en fonction des besoins.

À l'école, c'est le comité EHDAA qui fait le choix des besoins à bonifier en priorité.

Un bon coup a été souligné pour l'École les Jeunes Découvreurs : Mise en place du programme nager pour survivre au 2<sup>e</sup> cycle (3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année). Un cours de natation qui s'adresse aux élèves du 2<sup>e</sup> cycle où les élèves apprennent la survie pour sortir d'un cours d'eau, atteindre le bord d'un cours d'eau. C'est une activité en partenariat avec la ville et la piscine.

Il faudra bientôt déterminer la date de l'Assemblée générale afin de préparer le rapport annuel du C.É..

Réflexion sur les C.S. vs Centre de service et remise en question au sujet des élections scolaires vu le faible taux de participation. Il est question de donner plus de pouvoir au C.É. pour la gestion des écoles.

FCPQ : Conseil général, présentation du mémoire en commission parlementaire. Projet de loi 12 sur les frais chargés aux parents, évolution du dossier, en attente de nouvelles. Ils travaillent à trouver une façon d'adopter les frais chargés aux parents et en lien avec les programmes particuliers avant la fin de l'année scolaire.

#### 6. Parole aux invités

Aucun invité

## 7. Suivi des comités

### 7.1 Bibliothèque

L'appel d'offres est lancé depuis le mardi 28 mai. Les soumissions sont attendues d'ici le 17 juin à 11h. Lors du C.É. du 18 juin, nous devrions connaître les propositions. Il est déplorable que nous n'ayons pas eu les détails et dessins officiels du projet avant le lancement de l'appel d'offre. Les ressources matérielles ont choisi les entrepreneurs connus pour l'invitation. Nous aurons peu de temps de réaction le 18 juin afin de ne pas retarder les travaux. Nous demanderons à l'architecte d'avoir les informations et prix des soumissions

Si les soumissions sont trop dispendieuses, certains éléments devront être retirés du projet. Un risque qu'un soumissionnaire dépasse 100 000\$ est présent et nous obligerait à aller en appel d'offres public.

### 7.2 Financement

#### 7.2.1 Retour marchethon

Un montant de 5 517\$ a été amassé en plus de quelques enveloppes retournées ces derniers jours.

#### 7.2.2 Bilan financier projet bibliothèque

Le tableau ci-joint présente les montants d'argent provenant des dons et campagnes de financement. Un suivi avec le CFPP est à faire au sujet d'un crédit de 2000\$ en matériaux chez Lowe's.

Avant de penser à prévoir une autre campagne de financement pour la bibliothèque dans le cas où le montant d'argent est insuffisant pour boucler le budget du projet, nous attendons de connaître la suite de l'appel d'offre.

## 8. Information

### 8.1. Parole au président

Un déjeuner de reconnaissance des bénévoles est prévu le 18 juin à 9h. Josée Gervais devrait envoyer les invitations sous peu. Nathalie Hébert a des idées pour souligner autrement l'apport des bénévoles de l'école sous forme de 4 à 6 l'an prochain. Les enseignants pourraient y être invités pour échanger et souligner, eux aussi, les bénévoles. Il est souhaitable de souligner l'importance de l'implication à l'école et ce, pas nécessairement en temps mais sous différentes formes. Les commanditaires et partenaires pourraient aussi prendre part à ce type d'événement et être reconnus pour leur implication.

Le budget du Conseil d'Établissement au montant de 424\$ est à utiliser d'ici la fin de l'année.

Marie-Eve Turcotte propose que les membres du C.É. et substituts se présentent à 18h le 18 juin prochain pour échanger ensemble en mangeant un buffet avant la prochaine séance du C.É, appuyée par Marie-Christine Tremblay.

**CE-18-19-045**

## 8.2. Parole aux membres

Les enseignants ont amorcé leur réflexion afin de déterminer les projets à financer pour l'an prochain. L'achat de matériel de classe dont du matériel de manipulation mathématique, des jeux de société, des jeux pour la récréation et des livres de classe a été nommé ainsi que la possibilité d'organiser les activités pour l'ensemble de l'école (début fin d'année, Noël, ...).

Roxana suggère des affiches éducatives prévues pour agrémenter les contremarches de l'école (pays du monde, multiplications, différents sujets). Décorer l'école tout en favorisant les apprentissages de différentes façons créatives, qu'il s'agisse de citations, pensées ou autres.

L'identification des éléments financés par les campagnes de financement es nécessaire par souci de transparence. À reparler au prochain C.É.

La semaine dernière, un nouveau cadre pour la gestion des campagnes de financement a été présenté par la CSP.

Nouvelles pour l'affectation des enseignants de 2019-2020 : Fermeture de la classe préscolaire de Sonia Gagné qui quitte l'école. Les enseignantes au préscolaires seront donc Nathalie Bruggeman, Caroline Boutin et Priscilla Therrien.

1<sup>re</sup> année : Mélissa Michaud, Isabelle Hébert, Jessica Moreau (en remplacement)

2<sup>e</sup> : Marie-Sylvie Laurin, Amélie Magnan-Bélanger, Marilou Bigaouette

3<sup>e</sup> : Marie-Jilte Ouellet, Nathalie Pichette, Marie-Michelle Côté

4<sup>e</sup> : Nathalie Lamothe, Jean-Robin April, Catherine Béclair

5<sup>e</sup> : Anaïs Kieffer (en remplacement), Myriam Laporte, Catherine Beauchemin

6<sup>e</sup> : Simon Lachapelle, Marie-Claude Charest, Sarah B.L., Sophie Brillon

## 8.3. Parole à la représentante du service de garde

Prochaine journée pédagogique le 7 juin : Arbraska pour présco 1-2-3 et La Ronde pour 4-5-6.

Nous suivons de près le nombre d'inscription d'élèves réguliers au service de garde pour l'an prochain. Nous sommes à quelques inscriptions près d'avoir les 200 élèves nécessaires à l'ajout d'un montant de 39 000\$ au budget de fonctionnement. Isabelle Pouliot fait un suivi efficace des inscriptions auprès des parents. Il manque 17 enfants à inscrire au 30 septembre pour avoir droit à l'allocation.

Il est suggéré de souligner les bons coups du SDG. Par exemple, le succès des Jeudis multis, les sorties les plus appréciées, des photos des activités.

Lors du bassin du personnel pour le SDG, les éducatrices doivent choisir des postes selon leur ancienneté. Tous les postes de Paul-VI sauf deux sont abolis étant donné la modification des heures attribuées. Le respect des ratios fait en sorte qu'il est nécessaire d'ajuster les heures des postes, que ce soit à la hausse ou à la baisse. La technicienne en service de garde a un poste de 35 heures.

#### 8.4. Parole à la direction

Il reste de l'argent dans le budget prévu pour les conférences aux parents.

L'école Antoine-Girouard propose une conférence le mardi 18 juin par Nicole Lortie sur le sujet des lunchs et collations santé pour un coût à partager de 350\$.

L'adoption de la participation à cette conférence à l'école Antoine-Girouard le 18 juin prochain est proposée par Marie-Ève Turcotte, appuyé par Martin Prud'homme.

**CE-18-19-046**

#### 9. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 21h36.

La prochaine séance est prévue le 18 juin 2019 dès 18h pour un goûter qui précèdera la séance de 19h.

**ISABELLE VALLIERES**

Secrétaire